

Brześć Kujawski, 13.09.2023 r.

**ZARZĄDZENIE NR 12/2023/2024**  
**DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 W BRZEŚCIU KUJAWSKIM**  
**W SPRAWIE PRZYJĘCIA REGULAMINU**  
**POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

**z dnia 13 września 2023 r.**

Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) oraz *Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1280 ze zm.) zarządzam co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się Regulamin pomocy psychologiczno-pedagogicznej określony w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zobowiązuje się nauczycieli przedszkola i szkoły do zapoznania z Regulaminem pomocy psychologiczno-pedagogicznej

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół nr 2  
w Brześciu Kujawskim

*[Podpis]*  
mgr Agnieszka Czarniak

13.09.2023 r.  
data i podpis dyrektora

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2  
ul. Konarskiego 63  
87-880 Brześć Kujawski  
tel 54/ 252-13-20

# **Regulamin pomocy psychologiczno-pedagogicznej**

organizowanej dla dzieci i uczniów

w Zespole Szkół nr 2  
w Brześciu Kujawskim

**rok szkolny 2023/2024**

**Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.**

**Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.**

**Rozporządzenie MEN z dnia 22 lipca 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach.**

## **Pomoc Psychologiczno-Pedagogiczna**

### **I. Istota:**

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, wynikających w szczególności:

- z niepełnosprawności;
- z niedostosowania społecznego;
- z zaburzeniami zachowania i emocji;
- z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
- ze szczególnych uzdolnień;
- ze specyficznych trudności w uczeniu się;
- z zaburzeń komunikacji językowej;
- z choroby przewlekłej;
- z sytuacji kryzysowych i traumatycznych;
- z niepowodzeń edukacyjnych;
- z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania wolnego czasu i kontaktami środowiskowymi;
- z trudności adaptacyjnych związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

### **II. Zasady udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej:**

- 1. Organizatorem pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dyrektor.
- 2. Koordynatorem pomocy w szkole jest specjalista – pedagog.
- 3. Organizatorem i koordynatorem pomocy dla konkretnego ucznia jest jego wychowawca.
- 4. Realizatorami pomocy dla konkretnego ucznia są wszyscy nauczyciele, wychowawcy, specjaliści szkolni.
- Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają dzieciom nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści wykonujący zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu i szkole jest nieodpłatne i dobrowolne.

**III. W szkole/przedszkolu pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w formie:**

- Zajęć rozwijających uzdolnienia. Zajęcia te organizowane są dla dzieci/uczniów szczególnie uzdolnionych oraz prowadzone przy wykorzystaniu aktywnych metod pracy. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8. Czas trwania zajęć 45 minut.
- Zajęć dydaktyczno-wyrównawczych. Zajęcia te są organizowane dla dzieci/uczniów mających trudności w nauce, w szczególności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8. Czas trwania zajęć 45 minut.
- Zajęć logopedycznych. Zajęcia te organizowane są dla uczniów z deficytami kompetencji i zaburzeniami sprawności językowych. Liczba uczestników zajęć nie może przekroczyć 4.
- Zajęć korekcyjno-kompensacyjnych. Zajęcia te organizowane są dla dzieci/uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi, w tym specyficznymi trudnościami w uczeniu się. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 5.
- Zajęć z integracji sensorycznej.
- Zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno- społeczne. Zajęcia te organizuje się dla dzieci/uczniów przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym. Liczba uczestników zajęć nie może przekroczyć 10.
- Zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.
- Świetlicy profilaktyczno-wychowawczej.
- Zajęć wynikających z realizowania zaleceń dotyczących zindywidualizowanej ścieżki.
- Porad warsztatów i konsultacji.

W/w zajęcia prowadzą nauczyciele, wychowawcy bądź specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.

Udział ucznia w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych i zajęciach specjalistycznych trwa do czasu zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego lub złagodzenia zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia daną formą pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

#### **IV. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole/przedszkolu jest udzielana z inicjatywy:**

- ucznia;
- rodzica/prawnego opiekuna;
- dyrektora;
- nauczyciela, wychowawcy lub innych nauczycieli prowadzących zajęcia z uczniem;
- pielęgniarki szkolnej;
- poradni;
- pracownika socjalnego;
- asystenta rodziny;
- kuratora sądowego.

#### **V. Współdziałanie:**

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:

- Rodzicami dzieci;
- Poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
- Organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;
- Innymi przedszkolami, szkołami i placówkami.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców/prawnych opiekunów i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom.

#### **VI. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna dotyczy:**

- Dzieci;
- Rodziców/prawnych opiekunów;
- Nauczycieli.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom w formie: porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

#### **VII. Zadania logopedy:**

- Diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy dzieci/uczniów;
- Prowadzenie zajęć logopedycznych oraz porad i konsultacji dla uczniów i rodziców w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
- Podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
- Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

#### **VIII. Zadania pedagoga i psychologa:**

- Prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci, w tym: diagnozowanie potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron dzieci;
- Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju dzieci;
- Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznawanych potrzeb;
- Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci;
- Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy;
- Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci;
- Wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

#### **IX. Zadania pedagoga specjalnego:**

- Współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami :
  - a) rekomendowanie dyrektorowi szkoły do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły i placówki;

- b) prowadzenie badań i działań diagnostycznych w związku z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów, przyczyn niepowodzeń edukacyjnych, lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki;
- c) rozwiązywanie problemów dydaktycznych i wychowawczych,
- d) określanie niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;
- Współpraca z zespołem w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego;
- Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
  - a) Rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu,
  - b) Udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem,
  - c) Dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,
  - d) Doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów;
- Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom;
- Współpraca z innymi podmiotami w zależności od potrzeb;
- Przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego.

#### **X. Zadania nauczycieli:**

- Udzielają dzieciom/uczniom pomocy psychologiczno- pedagogicznej;
- Rozpoznają indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz indywidualne możliwości psychofizyczne dzieci/uczniów, w tym ich zainteresowania i uzdolnienia;

- W przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej prowadzą obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniem, mając na celu rozpoznanie u uczniów ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się lub szczególnych uzdolnień;
- W przypadku stwierdzenia, że dziecko/uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną niezwłocznie udzielają tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy;
- Wychowawca klasy informuje innych nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów o potrzebie objęcia dziecka/ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniem- jeżeli stwierdzili taką potrzebę.

#### **XI. Zadania doradcy zawodowego:**

- Prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji i uzdolnień.

#### **XII. Zadania dyrektora:**

- Organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną;
- Powołuje zespoły składające się z nauczycieli oraz specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem;
- Wyznacza osobę koordynującą pracę zespołu,
- Na podstawie zaleceń zespołu ustala dla ucznia formy, sposoby i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wraz z wymiarem godzin w których poszczególne formy będą realizowane.
- Informuje na piśmie rodziców ucznia o ustalonych dla dziecka formach, sposobach i okresie udzielania uczniowi danej formy pomocy na podstawie wcześniejszej oceny efektywności tej pomocy, dokonanej przez zespół;
- Może wnioskować o udział w spotkaniu zespołu przedstawiciela poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym specjalistycznej.

#### **XIII. Zespół do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów posiadających opinię/orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej i objętych:**



- W skład zespołu wchodzi : nauczyciele, wychowawca, pedagog, psycholog oraz inni specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem . Koordynatorem zespołu jest wychowawca klasy;

Szczegółowe zadanie zespołu:

- Analiza opinii i orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego;
- Planowanie udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej;
- Określenie zakresu i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem (załącznik nr 5);
- Działania realizowane w ramach poszczególnych form i sposobów udzielanej uczniowi pomocy;
- Dokonywanie dwa razy w roku oceny efektywności udzielanej pomocy i formułowanie wniosków do dalszej pracy mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia (załącznik nr 3 i 3a);
- Wspieranie rodziców/prawnych opiekunów;
- Współdziałanie i współpraca z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

W spotkaniach zespołu, opracowaniu i modyfikacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen ma prawo uczestniczyć rodzic/opiekun prawny ucznia.

Wychowawca informuje rodzica/opiekuna prawnego ucznia za pośrednictwem dziennika elektronicznego o terminie spotkań zespołu.

#### **XIV. Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny**

Program opracowuje zespół po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego. Działania te są protokołowane. ( załącznik nr 4)

Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny. Wszystkie modyfikacje programu są aneksowane ( załącznik nr 2).

Rodziec ucznia/ prawny opiekun otrzymuje kopię programu oraz wielospecjalistyczne oceny.

Program opracowuje się do dnia 30 września roku szkolnego w którym uczeń rozpoczyna naukę w szkole/przedszkolu, bądź w ciągu 30 dni od wpływu dokumentu.

Indywidualny program edukacyjno- terapeutyczny zawiera: (załącznik nr 1)

- Imię i nazwisko dziecka/ucznia;
- Nazwę szkoły i oddział do którego uczeń uczęszcza;
- Informację dotyczącą: orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, z podaniem numeru i daty wydania , potrzeby objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną stwierdzona w wyniku dokonanego rozpoznania;
- Wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia;
- Zakres, w którym uczeń wymaga pomocy psychologiczno- pedagogicznej;
- Zalecane przez zespół formy, sposoby i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- Ustalone przez dyrektora formy, sposoby i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin;
- Podejmowane działania przez nauczycieli i specjalistów wspierające rodziców;
- Zakres współpracy z poradnią psychologiczno- pedagogiczną.
- Aneksy do IPET-u.

W zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub wynikających z wielospecjalistycznych ocen, wybrane zajęcia specjalistyczne, które są realizowane indywidualnie z uczniem to: zajęcia rewalidacyjne i socjoterapeutyczne.

#### **XV. Rodzice:**

Rodzice mają prawo:

- Wnioskować o udzielenie dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- Do udziału w spotkaniach zespołu;
- Wnioskować o udział w spotkaniach zespołu: lekarza, pedagoga, logopedy lub innego specjalisty;

- Wnioskować o dokonanie przez zespół oceny efektywności form pomocy psychologiczno- pedagogicznej przed upływem terminu ustalonego przez dyrektora.

Rodzice są informowani:

- Ustalonych dla dziecka formach, sposobach i okresach udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne zajęcia będą realizowane;
- Terminie posiedzenia zespołu.

Załącznik nr 1

Pieczętka szkoły

## INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNY

.....  
(imię, nazwisko, ucznia, klasa)

Nr orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:.....  
Wydanego przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w:.....

.....  
(miejsowość, data)

### Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny

Imię i nazwisko ucznia: .....

Szkoła: .....

Klasa: .....

Data opracowania IPE-T: .....

Okres udzielania pomocy: .....

Diagnoza:

.....

.....

.....

### Wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania ucznia:

Mocne strony ucznia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Umiejętności wymagające usprawnienia:

.....  
.....  
.....  
.....

Dodatkowe informacje o uczniu, które nie są zawarte w orzeczeniu:

.....  
.....

Funkcjonowanie ucznia w grupie rówieśniczej:

.....  
.....

**Rodzaj i zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem:**

a) Cele edukacyjne	
b) Cele terapeutyczne	
c) Cele wychowawcze	

**Zasady, formy i metody pracy z uczniem:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Formy pomocy udzielanej uczniowi- okres udzielania, wymiar godzin:**

Forma pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Tygodniowy wymiar godzin	Okres udzielania pomocy

**Zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne (jakie umiejętności rozwijać?):**

.....  
.....  
.....

**Podjęmowane działania przez nauczycieli i specjalistów wspierające rodziców:**

.....  
.....  
.....

**Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną:**

.....  
.....  
.....

Brześć Kujawski ; .....

Zapoznałam/em się i otrzymałam/em Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny dla  
mojego dziecka .....  
ucznia klasy .....

Podpis rodzica / opiekuna prawnego





.....  
.....  
.....

.....  
.....  
(data i podpis)

Załącznik nr 3

**WOPFU wraz z oceną efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielonej uczniowi na koniec I półrocza/ roku szkolnego.....**

a) Poziom wiedzy i umiejętności szkolnych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b) Funkcjonowanie społeczno-emocjonalne.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy wychowawcy:

Załącznik nr 3a

Załącznik nr 4

PROTOKÓŁ

Ze spotkania zespołu  
nauczycieli .....  
.....  
z  
dnia .....  
.....

Skład zespołu:  
.....  
wychowawca  
.....  
.....  
.....  
.....

Porządek spotkania:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Efekty pracy zespołu:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy nauczycieli uczestniczących w spotkaniu:

Załącznik nr 5

**ARKUSZ DOSTOSOWANIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH DO  
INDYWIDUALNYCH POTRZEB ROZWOJOWYCH I EDUKACYJNYCH ORAZ  
MOŻLIWOŚCI PSYCHOFIZYCZNYCH UCZNIĄ**

**Imię i nazwisko ucznia:**

**Podstawa dostosowań wymagań:**

**Diagnoza:**

**Dostosowania wymagań edukacyjnych zawartych w opinii/orzeczeniu:**

**Ocena indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości  
psychofizycznych ucznia:**

Słabe strony, trudności, deficyty, zaburzenia:	Mocne strony ucznia, zainteresowania, predyspozycje:

**Warunki organizacji kształcenia, dostosowanie przestrzeni edukacyjnej do potrzeb  
ucznia:**

**Metody i formy pracy z uczniem:**

**Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych i sprawdzania osiągnięć z  
poszczególnych przedmiotów:**