

ZARZĄDZENIE NR 49/2023/2024

**DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 W BRZEŚCIU KUJAWSKIM
z dnia 08.05.2024r.**

w sprawie powołania stałego zespołu powypadkowego ustalającego okoliczności i przyczyny wypadków dzieci i uczniów Zespołu Szkół nr 2 w Brześciu Kujawskim

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69) z późn. zm., zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuję stały zespół powypadkowy, zwany dalej zespołem, w składzie:

1. Jolanta Kamińska – nauczyciel wychowania przedszkolnego
2. Ryszarda Bieś- nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej

§ 2.

Podstawowym obowiązkiem zespołu jest ustalenie okoliczności i przyczyn wypadków, jakie miały miejsce w szkole.

§ 3.

Zobowiązuję zespół do niezwłocznego wszczynania postępowania powypadkowego po uzyskaniu informacji o wypadku, a w szczególności:

- a) Dokonania zbadania okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku.
- b) Przesłuchania poszkodowanego.
- c) Przesłuchania świadków wypadku.
- d) Zebrania innych dowodów dotyczących wypadku.

§ 4.

1. Po ustaleniu okoliczności i przyczyn wypadku zespół sporządza protokół powypadkowy- do 14 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku.
2. Ustalenie okoliczności i przyczyn w terminie późniejszym wymaga podania przyczyn opóźnienia w treści protokołu powypadkowego.
3. Zespół powypadkowy sporządza protokół powypadkowy i doręcza go pracodawcy.
4. Zespół jest zobowiązany zapoznać rodziców/opiekunówprawnych poszkodowanego z treścią protokołu powypadkowego przed jego zatwierdzeniem.
5. Rodzic/opiekun prawny ma prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole powypadkowym, o czym zespół jest zobowiązany go poinformować.
6. Rodzic/opiekun prawny ma prawo wglądu w dokumentację zespołu.
7. Oryginał protokołu otrzymuje rodzic/opiekun prawny, zaś kopia znajduje się w dokumentacji szkoły.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
w Brześciu Kujawskim

A. Czarniak
mgr Agnieszka Czarniak

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZARZĄDZENIA nr 49/2023/2024:

Załącznik nr 1 Do Zarządzenia nr 49/2023/2024

Protokół wysłuchania wyjaśnień poszkodowanego ucznia

Załącznik nr 2 Do Zarządzenia nr 49/2023/2024

Protokół wysłuchania informacji świadka

Załącznik nr 3 Do Zarządzenia nr 49/2023/2024

Zgoda rodzica na spisanie wyjaśnień dziecka bez jego obecności

Załącznik nr 4 Do Zarządzenia nr 49/2023/2024

Protokół powypadkowy

Załącznik nr 5 Do Zarządzenia nr 49/2023/2024

Zgłoszenie wypadku ucznia/dziecka

Podpisy członków Zespołu Powypadkowego:

.....
.....

Podpis poszkodowanego

.....

.....
.....

Podpisy członków Zespołu Powypadkowego:

Podpis poszkodowanego

.....
.....

.....

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2
ul. Konarskiego 63
87-880 Brześć Kujawski
tel 54/ 252-13-20

Załącznik nr 3
Do Zarządzenia nr 49/2023/2024

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania)

Wyrażam zgodę na spisanie wyjaśnień (bez mojej obecności) mojego dziecka

..... ur
w sprawie wypadku, które uległo w dniu na
.....

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

PROTOKÓŁ POWYPADKOWY

1. Zespół powypadkowy w składzie:

1)
(imię i nazwisko, stanowisko)

2)
(imię i nazwisko, stanowisko)

dokonał w dniach ustaleń dotyczących
okoliczności przyczyn wypadku, jakiemu w dniu o godz.
uległ(a)

(imię i nazwisko)

z klasy szkoły/przedszkola
(nazwa i adres szkoły lub placówki)

urodzony(a) w/we

zamieszkały(a)
(adres ucznia/dziecka)

2. Rodzaj wypadku (śmiertelny, zbiorowy, ciężki)

3. Rodzaj urazu i jego opis

4. Udzielona pomoc

5. Miejsce wypadku

6. Rodzaj zajęć

7. Opis wypadku — z podaniem jego przyczyn:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
8. Imię i nazwisko osoby sprawującej nadzór nad poszkodowanym w chwili wypadku:

.....
9. Czy osoba sprawująca bezpośrednią pieczę nad poszkodowanym była obecna w chwili wypadku w miejscu, w którym zdarzył się wypadek (jeżeli nie — podać, z jakiej przyczyny)

.....
10. Świadcowie wypadku:

- 1)
- 2)
- 3)

(imię, nazwisko, adres zamieszkania)

11. Środki zapobiegawcze

.....
12. Poszkodowanego, jego rodziców (opiekunów prawnych) pouczone o możliwości, sposobie i terminie złożenia zastrzeżeń. Podpis pouczonych:

- 1)
- 2)

13. Wykaz załączników do protokołu, w tym ewentualnych zastrzeżeń, jeżeli złożono je na piśmie:

- 1)
- 2)

14. Data podpisania protokołu:

Podpis dyrektora oraz pieczęć szkoły lub placówki:

.....
Potwierdzenie przez osoby uprawnione:

- 1) zaznajomienia się z protokołem i innymi materiałami postępowania powypadkowego

- 2) złożenia zastrzeżeń na piśmie:

.....
3) otrzymania protokołu:

.....
.....

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2
ul. Konarskiego 63
87-880 Brześć Kujawski
tel 54/ 252-13-20

Załącznik nr 5
Do Zarządzenia nr 49/2023/2024

Brześć Kujawski, dniar.

Urząd Miejski
pl. Wł. Łokietka 1
87-880 Brześć Kujawski

Zgłoszenie wypadku ucznia/dziecka

(Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. poz. 69)

1. **Data wypadku:**
2. **Miejsce wypadku:**
3. **Rodzaj wypadku:**
4. **Skutki wypadku:** -.....
5. **Imię i nazwisko poszkodowanego:**
ur.....
6. **Wstępne rozeznanie przyczyn i okoliczności
wypadku:**.....
.....

.....
(podpis dyrektora)